**“本专科国家奖学金申请名单—模板”填写注意事项**

**1.学生姓名**

姓名之间不能出现空格或标点符号且必须为汉字。

示例：张三

**2.身份证类型**

统一填写：居民身份证

**3.身份证号码**

填写身份证号码时，对照个人身份证号连续输入；如个人身份证最后一位是字母，请大写输入。

示例：36220119972345678X

**4. 电话号码**

填写11位数字的个人手机号码，不要填写手机短号，不要写固话。

示例：13567890988

**5. 成绩排名总人数**

只能填整数

示例：200

**6.成绩排名名次**

成绩排名名次一栏，仅可填写整数，不可出现“2/20”此类分数。国奖成绩排名必须在10%（含）之前。

示例:2

**7.必修课及格门数**

只能填整数，与第8项数字一致。且一般在20门以内。不要算辅修/双学位的。

示例：15

**8.必修课门数**

只能填整数，与第7题数字一致。且一般在20门以内。不要算辅修/双学位的。

示例：15

**9.是否实行综合考评排名**

统一填写：是

**10.综合考评排名名次**

只能填整数。国奖综合考评排名必须在10%（含）之前。

示例：1

**11. 综合考评排名总人数**

只能填整数

示例：50

**12.获奖时间**

填写格式为“年-月”

示例：2021-05。

**13.获奖名称**

填写奖状的获奖名称。注意是填获奖的，不要填荣誉称号。考级证书（如英语等级证书、计算机等级证书等）和助学金（包括国家助学金和社会企业助学金）等不能作为评选奖项。

**14.颁奖单位**

填写奖状的落款。应填写完整、正确，应与颁奖证书的落款单位一致。如奖项是由某专业协会颁发，则应填写此协会的名称不能写成“教育部”或“教育厅”等部门，如是学校或院系的奖项应把学校院系名称写全。

四个奖项填写注意事项：

1. 所填奖项只填写2020-2021学年获得的奖项
2. 所填奖项只填院级及以上奖项
3. 所填奖项由近到远填写
4. 所填奖项是奖励，不是荣誉称号。
5. 奖项一旦填了，必须填写完整“获奖时间-获奖名称-颁奖单位”
6. 必须填1-2项奖项，可以不填完4项。

**15.申请理由（填表日期统一填写20211004）**

填写要求：

 开头写“本人……”，最后一句写“因此申请国家奖学金”。

从思想、学习、生活、工作等方面总结自己一年的表现及成果，包括标点符号不能少于180字，不能多于300字，保证打印出来有5行。注意申请理由中陈述的学习成绩、综合排名或获奖情况等，不能与前面冲突。

**16.推荐理由（填表日期统一填写20211005）**

填写要求：

 明确体现学生的优秀表现和突出特点，不能千篇一律，甚至出现雷同。约100字左右，不得少于60个字，不能多于200字（包括标点符号）

**17.院系意见（填表日期统一填写20211006）**

填写要求：

 明确评价学生各方面表现，每个学生的意见不可一样。不得少于50个字，不能多于150字（包括标点符号）, 盖学院行政公章，而且公章必须清晰。院系日期大于推荐理由3个工作日。

18.学校意见**（填表日期统一填写20211015）**

统一填写：经评审，并在校内公示5个工作日，无异议，现报请批准该同学获得2020-2021学年国家奖学金。

注意：学校日期大于院系意见5个工作日，

**19.备注说明**

成绩排名在前10%（含）不需要填写此项，如否，联系张老师沟通。